

Istituto Comprensivo Statale "LEONARDO DA VINCI"



Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° Grado
56022 Castelfranco di Sotto (Pisa) – Piazza Mazzini, 11
TEL 0571487372 - Codice Fiscale n° 82000780500



PEC: piic817001@pec.istruzione.it - e-mail: piic817001@istruzione.it -
www.scuolacastelfrancodisotto.gov.it

Integrazione Regolamento d'Istituto con Regolamento DADA

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°11 del 23/11/23

Il progetto DADA (**Didattiche per Ambienti Di Apprendimento**) è un'innovazione pedagogico organizzativa, già in atto in diversi paesi europei e sempre più diffusa sul territorio nazionale. Prevede un passaggio dall'aula tradizionalmente assegnata alla classe ad ambienti di apprendimento per così dire "tematici": ogni aula viene assegnata ad uno o più docenti della stessa disciplina, o per 'gruppi di discipline', con le/gli alunne/i che si muovono di aula in aula mentre le/i docenti rimangono nello stesso spazio, aspettando i/le ragazzi/e al cambio dell'ora.

Secondo quanto affermano le neuroscienze, lo spostamento rappresenta un fattore energizzante per le/gli alunne/i, stimolando la capacità di concentrazione e rendendo più significativo l'apprendimento. Secondo alcuni scienziati il modo migliore per attivare la mente (le sue cognizioni e le sue emozioni) sarebbe mantenere in movimento, anche leggero, il corpo.

In definitiva, trovarsi in una situazione ambientale differente consente all'alunna/o di vivere una esperienza didattica attraverso un'energia rinnovata ad ogni cambio di disciplina.

L'aula diventa anche lo spazio della/del docente, uno spazio fluido e velocemente adattabile alle diverse esigenze. E' possibile personalizzare gli arredi, l'organizzazione spaziale, le strumentazioni presenti, rendendo l'insegnamento più funzionale alle caratteristiche della specifica disciplina insegnata. E' così possibile progettare insieme alle/agli alunne/i uno spazio, oltre che funzionale, anche gradevole e accogliente, dove la didattica rappresenta un'esperienza da vivere più piacevolmente. Inoltre progettare e realizzare uno spazio, responsabilizza le/gli alunne/i nei confronti di un ambiente vissuto come "proprio", favorisce l'apprendimento laboratoriale e cooperativo e un apprendimento attivo, dove le/gli alunne/i possano divenire le/gli attrici/attori/ principali ed essere motivate/i nella costruzione dei loro saperi. Il progetto nasce anche dall'esigenza di valorizzare l'eccellenza del nostro sistema educativo e favorire un innalzamento dei livelli di apprendimento con l'obiettivo di superare modelli formativi di tipo trasmissivo, sostanzialmente passivi, che mostrano la loro inadeguatezza di fronte alle sfide attuali. Per realizzare il progetto DADA è stato necessario ripensare integralmente lo spazio educativo a partire dalla sua fisicità, collocando sui diversi piani dell'edificio scolastico le aule tematiche e partendo dai laboratori già esistenti. Le aule tematiche sono rese identificabili a partire dai corridoi grazie a segnaletica colorata e specifiche icone, un filo conduttore che accompagna le/gli alunni nei percorsi di apprendimento.

REGOLAMENTO D.A.D.A.

Si richiama l'attenzione sulle seguenti regole da rispettare durante gli spostamenti tra diversi ambienti di apprendimento:

SPETTA ALLE/AI DOCENTI

Entrata

Le/I docenti, per accogliere opportunamente le/gli alunne/i, dovranno trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (CCNL 2007, art. 29, c. 5).

Cambio ora

Le/I docenti dovranno terminare la lezione almeno 5 minuti prima del suono della campanella per assegnare i compiti, controllare l'aula e dare il tempo necessario alle/agli alunne/i per raggiungere gli armadietti.

Il controllo dell'aula da parte delle/dei docenti prevede che lo spazio sia in ordine, pulito e che i banchi siano rimessi nella disposizione prestabilita dall'aula-ambiente di apprendimento, anche dopo un eventuale spostamento momentaneo dovuto a motivi didattici.

Durante lo spostamento delle/degli alunne/i per il cambio dell'ora, le/i docenti che rimangono nella stessa aula dovranno aspettare il gruppo in arrivo sulla soglia della porta del laboratorio, in modo da vigilare anche sul corridoio i movimenti delle/degli alunne/i in uscita e in arrivo, facendo loro mantenere l'ordine e la disciplina e invitandoli a recarsi presso lo spazio che li accoglierà senza aspettare le/i compagne/i.

Gli alunni/e si sposteranno disposti in fila tenendo la destra.

Le/I docenti che al cambio dell'ora si spostano in un'altra aula accompagneranno nel corridoio, almeno per un tratto, il gruppo classe e raggiungeranno la propria aula di destinazione con la massima sollecitudine. Le/I docenti di sostegno, in base al proprio orario di servizio, si muoveranno con la classe per il cambio dell'aula/laboratorio.

Si raccomanda ai/alle docenti di non attardarsi nel terminare il modulo orario al fine di non creare attese fuori dai laboratori.

Le/Gli insegnanti di Scienze Motorie accolgono le classi prima dell'ingresso del tunnel, alla postazione della/del collaboratrice/tore scolastica/o.

Intervalli

Durante l'intervallo le/i docenti vigileranno sulle/sugli alunne/i della classe dove svolgeranno l'ora di servizio, rispettando le indicazioni ed i prospetti predisposti dai responsabili di plesso.

Gli intervalli sono due (09.45-09.55 e 11.45-11.55). Dopo il primo intervallo gli alunni e le alunne possono recarsi al proprio armadietto per sostituire il materiale con quello necessario per le successive attività assistiti dalle/dai collaboratrici/tori scolastiche/i presenti al piano. Dopo il secondo intervallo gli alunni e le alunne possono recarsi ai propri armadietti per il recupero degli zaini e degli effetti personali e poi fino all'aula.

I due intervalli si svolgono nei corridoi antistanti l'aula dove gli alunni/le alunne hanno terminato la lezione sotto la sorveglianza della/del rispettiva/o docente.

I docenti e le docenti possono far svolgere gli intervalli nel giardino esterno della scuola sotto la loro sorveglianza.

Durante l'intervallo le/gli alunne/i potranno allontanarsi per esigenze particolari (bagno, recupero di oggetti indispensabili lasciati nell'armadietto) solo se autorizzati dalla/dal docente stesso.

L'accesso agli armadietti personali sarà consentito all'ingresso e per il cambio dei libri dopo i due intervalli previsti. Si raccomanda di lasciare il proprio cellulare spento all'interno degli armadietti salvo utilizzo didattico su indicazione della/del docente in coerenza con attività didattiche preautorizzate. In caso di emergenza l'aula assegnata tornerà ad essere la 'base' del gruppo classe .

Si richiede a tutto il personale ATA di vigilare accuratamente le zone bagni, lungo i corridoi e soprattutto i vani scale spostando la propria postazione in relazione alle esigenze di cambio aula/piano.

Le/gli alunne/i possono recarsi in bagno, al di fuori dell'orario previsto per gli intervalli, durante le ore di lezione; si raccomanda di non mandare più di una/un alunna/o.

Uscita

Al cambio di ogni modulo orario le/i docenti dovranno accertarsi che l'aula rimanga in ordine e pulita e decorosa al fine di coadiuvare il lavoro delle/dei collaboratrici/tori scolastiche/ci.

Al termine delle attività didattiche giornaliere le/i docenti accompagneranno le/gli alunne/i delle classi all'uscita dall'edificio, ossia al cancello d'ingresso esterno perimetrale, verificando che nel tragitto gli alunni/alunne rimangono ordinatamente in fila tenendo la destra.

Gestione dei libri e del materiale scolastico

Le/i docenti, nel rispetto della propria autonomia didattica, dovranno limitare al minimo l'uso in aula di libri e quaderni portati dalle/dagli alunne/i da casa per evitare il sovraccarico dello zaino.

Le/ i docenti, nel rispetto della propria autonomia didattica, dovranno organizzarsi con fogli, libri e strumenti multimediali presenti in aula per applicare le didattiche DADA ed evitare il sovraccarico dello zaino alle/agli alunne/i.

Le/I docenti di arte e tecnologia, nel rispetto della propria autonomia didattica, dovranno organizzare i propri ambienti con gli strumenti necessari e facendo deporre le cartelline negli appositi armadietti.

Tempi e puntualità

Le/I docenti dovranno rigorosamente rispettare e far rispettare alle/agli alunne/i i tempi per il cambio libri e aula (massimo 5 minuti) al fine di garantire l'ordine ed un'organizzazione efficace della comunità scolastica e permettere la ripresa delle attività didattiche successive agli intervalli in tempi utili.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al coordinamento fra docenti devono essere effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

Tutte/i le/i docenti in servizio sono tenute/i, in egual modo, a vigilare sul corretto comportamento delle/degli alunne/i durante gli spostamenti e gli intervalli.

E' opportuno verificare le presenze ad ogni cambio di gruppo classe (presenze, assenze, uscite anticipate).

Si ricorda che in caso di evacuazione le/gli alunne/i apri fila e chiudi fila saranno coloro seduti al banco con bollino bianco (apri fila) e rosso (chiudi fila) e vietato rimuovere i bollini dai banchi predestinati alla segnalazione.

SPETTA ALLE/AGLI ALUNNE/I

Considerato il movimento che caratterizza il nostro modello, gli spostamenti dovranno avvenire senza fretta, camminando lentamente e tenendo la destra.

Entrata

Alle ore 7.50 ogni ragazza/o si recherà al proprio armadietto e vi depositerà abbigliamento e zaino; terrà con sé solamente il materiale necessario per le prime due ore di lezione e la merenda; per il materiale più ingombrante l'alunna/o seguirà le indicazioni date dalle/dagli insegnanti rispetto all'orario settimanale delle lezioni.

Cambio ora

Al suono della campanella del cambio ora (5 minuti prima della fine dell'ora), le/gli alunne/i delle classi che devono spostarsi in un'altra aula controlleranno che la propria postazione sia pulita ed i banchi e le sedie siano in ordine e nella loro posizione prestabilita.

Durante lo spostamento è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni. Ciò sarà possibile solo dopo aver ricevuto l'assenso della/del docente, una volta che l'insegnante avrà rilevato le presenze dell'ora.

Le/gli alunne/i che devono cambiare aula cammineranno in fila a destra dei corridoi, procedendo in modo ordinato e silenzioso, senza costituire intralcio nel caso ci si incroci con un'altra classe e nel rispetto delle/dei compagne/i che contemporaneamente stanno svolgendo l'attività didattica in altri locali.

Le/gli alunne/i raggiungeranno l'aula prevista entro 5 minuti, senza correre nei corridoi, né parlare ad alta voce.

Se all'uscita dall'aula è in corso il transito di altre classi, si dovrà attendere nella propria aula fino al completo passaggio dei gruppi.

Prima di entrare nell'aula prevista, le/gli alunne/i dovranno attendere l'uscita dalla classe di tutte/i le/gli occupanti.

Nel caso in cui le/gli alunne/i trovino l'aula chiusa dovranno attendere la/il docente dell'ora, rimanendo in fila accostati al muro, in modo da permettere il transito delle altre classi.

Nel caso eccezionale in cui l'aula fosse ancora occupata, la classe che deve subentrare attenderà in fila, se possibile accostata al muro, fino alla possibilità di ingresso.

Nel caso in cui durante gli spostamenti si incrocino più flussi di alunne/alunni bisognerà sempre dare la precedenza al gruppo che proviene da destra.

Gli intervalli

Gli intervalli sono due (la prima h. 9.45-09.55, la seconda: h. 11.45-11.55) e si svolgeranno nel corridoio antistante alle aule dove si trovano gli alunni/alunne e/o nel giardino della scuola.

Il cambio dei libri dovrà essere effettuato al termine dei due intervalli recandosi ai propri armadietti senza correre e tenendo la destra.

Durante le ore di Scienze Motorie l'intervallo verrà svolto negli spazi esterni adiacenti alla palestra, in caso di maltempo gli alunni e le alunne si recheranno in uno spazio interno della scuola accompagnati dal docente.

Uscita

Alle 11.55 le/gli alunne/i si recheranno agli armadietti per recuperare i capi personali e gli zainetti, avendo cura di prendere tutto il materiale.

Alle ore 13.45 le/gli alunne/i devono prepararsi per l'uscita, controllando che banchi e sedie siano in ordine, puliti e sistemati con cura nella posizione originaria. Al contrario, gli/le alunni/e che usufruiscono del servizio scuolabus, al suono della doppia campanella si recheranno nei punti di raccolta dove li attendono i/le collaboratori/collaboratrici per raggiungere gli scuolabus.

Al suono della campanella le/gli alunne/i si dirigeranno verso l'uscita, in ordine parlando sempre con un tono di voce adeguato al luogo, seguendo le indicazioni della/del docente accompagnatrice/tore.

Gestione degli armadietti, dei libri e del materiale scolastico

È a cura delle famiglie l'acquisto dei lucchetti e la gestione delle chiavi/combinazioni di apertura serratura. Alla fine dell'anno scolastico ogni alunno/a provvederà a liberare il proprio armadietto delle chiusure. Vista l'adozione del modello Dada, l'utilizzo dell'armadietto, a fini educativo-didattici, si intende come obbligatorio. Al fine di concretizzare la finalità di autoregolazione e fiducia delle/degli alunne/i questi possono recarsi eccezionalmente agli armadietti fuori dagli orari prestabiliti se necessitano di prelevare materiale di studio o personale.

Le/gli alunne/i si dovranno attenere alle indicazioni date dalle/dagli insegnanti per quanto riguarda il materiale occorrente da portare a scuola.

Nel caso in cui sia data indicazione dalla/dal docente di non portare i libri di testo sarà obbligatorio per le/gli alunne/i lasciarli a casa o nell'armadietto.

Per le discipline di arte e tecnologia si limiterà al massimo l'uso di cartelline; i laboratori saranno dotati del materiale necessario; in caso le/i docenti lo richiedessero le cartelline vanno depositate negli appositi scaffali all'interno dei laboratori.

È vietato utilizzare impropriamente, rompere e prelevare i materiali all'interno dei laboratori.

Nel caso di uso improprio dell'armadietto o incuria l'alunna/o non ne potrà più usufruire. Nel caso di danni comprovati, il costo della riparazione sarà totalmente a carico della famiglia.

Tempi e puntualità

Il tempo massimo di 4/5 minuti previsto per il cambio libri e aula dovrà essere rigorosamente rispettato per garantire l'ordine, l'acquisizione di una capacità organizzativa personale e un soddisfacente grado di autonomia.

SPETTA ALLE/AI COLLABORATRICI/TORI SCOLASTICHE/CI

Durante gli spostamenti delle/degli alunne/i nei cambi dell'ora, le/i collaboratrici/tori scolastiche/ci dovranno vigilare, insieme alle/agli insegnanti i corridoi dei due piani e in particolare le scale. Dovranno inoltre segnalare ai/alle docenti e ai responsabili di plesso eventuali criticità.